

Allgemeine Geschäfts- und Teilnahmebedingungen (AGB) des Kompetenzzentrums Autismus

§ 1 Anmeldung

- (1) Die Anmeldung zu allen Seminaren, Lehrgängen und Zertifikatskursen (nachfolgend gemeinsam: „*Veranstaltungen*“) des Lebenshilfe Unterer Niederrhein e.V. kann schriftlich oder über das Internet erfolgen.
- (2) Bei schriftlichen Anmeldungen wird gebeten, das dafür vorgesehene Anmeldeformular zu nutzen. Das ausgefüllte und unterzeichnete Anmeldeformular senden Sie uns bitte mit der Post, per Fax oder - eingescannt - per E-Mail an die im Fortbildungsprogramm angegebene Adresse.
- (3) Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Erst der Zugang dieser Anmeldebestätigung gilt als Vertragsabschluss.

§ 2 Umbuchung

Die Anmeldung zu unseren Veranstaltungen ist personengebunden. Bei Verhinderung kann eine Ersatzperson für die Veranstaltung benannt werden. Für die Umbuchung wird eine pauschale Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20,00 Euro erhoben.

§ 3 Rücktritt

- (1) Sie können von der Anmeldung zu einem Seminar zurücktreten. Der Rücktritt ist schriftlich oder per E-Mail zu erklären. Bei einem Rücktritt erheben wir eine pauschale Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20,00 Euro. Je nach dem Zeitpunkt des Rücktritts (maßgeblich ist der Zeitpunkt des Eingangs der Rücktrittserklärung bei und) stellen wir Ihnen zusätzlich folgende Stornogebühren in Rechnung:
 - Rücktritt später als 30 Tage vor Seminarbeginn: 50 % der Seminargebühr,
 - Rücktritt später als 14 Tage vor Seminarbeginn: 75 % der Seminargebühr,

- Rücktritt später als 7 Tage vor Seminarbeginn oder Nichtteilnahme: 100 % der Seminargebühr. Der Nachweis eines geringeren Schadens bleibt Ihnen vorbehalten.

(2) Der Rücktritt von einer mehrteiligen Veranstaltung ist nach Beginn des ersten Teils mit einer Frist von 6 Wochen, erstmalig zum Ende der ersten 6 Monate, danach jeweils zum Ende des nächsten Quartals möglich.

(3) Das Recht zum Widerruf bleibt hiervon unberührt.

§ 4 Änderungen und Absagen

(1) Wir behalten uns Terminverschiebungen oder Absagen der Veranstaltungen aus wichtigem Grund vor. In Ausnahmefällen kann ein Wechsel des Referenten/der Referentin notwendig sein. Ein Wechsel des Referenten/der Referentin berechtigt nicht zum Rücktritt von der Veranstaltung .

(2) Bei Nichterreichen der festgesetzten Mindestteilnehmerzahl, behalten wir uns ebenfalls vor, die Veranstaltung abzusagen, wenn in dem aktuellen Fortbildungsprogramm bzw. der Einzelausschreibung oder Anmeldebestätigung für das entsprechende Seminar auf die MindestteilnehmerInnenzahl hingewiesen wird. Bereits gezahlte Gebühren werden in diesem Fall vollständig erstattet.

§ 5 Veranstaltungsgebühren, Zahlungsbedingungen

(1) Die Veranstaltungsgebühren verstehen sich pro Teilnehmer und enthalten wie die Verpflegungskosten die Umsatzsteuer in gesetzlicher Höhe. Es gelten die Preise gemäß der Ankündigung in unserem aktuellen Fortbildungsprogramm bzw. der Einzelausschreibung.

(2) Die Seminargebühren sind fällig nach Erhalt der Rechnung. Der Rechnungsbetrag ist zahlbar durch Überweisung auf das in der Rechnung ausgewiesene Konto des Lebenshilfe Unterer Niederrhein e.V.. Bitte geben Sie bei der Überweisung die Rechnungsnummer und den Namen der Einrichtung bzw. den Namen der Teilnehmerin/des Teilnehmers an. Für berechnete Mahnungen erheben wir eine Mahn- und Bearbeitungsgebühr in Höhe von 5,00 Euro pro Mahnung.

§ 6 Haftung

- (1) Wir haften für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Für leichte Fahrlässigkeit haften wir nur, soweit schuldhaft eine wesentliche Vertragspflicht verletzt wurde. Soweit keine vorsätzliche Vertragsverletzung vorliegt, ist die Schadensersatzhaftung jedoch auf den vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden begrenzt und im Übrigen ausgeschlossen.
- (2) Die Haftung wegen schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleibt hiervon unberührt.

§ 7 Datenschutz

- (1) Personenbezogene Daten werden von uns erhoben und gespeichert soweit dies erforderlich ist um die vertraglichen Leistungen zu erbringen. Wenn wir im Rahmen unserer Veranstaltungen selbstständige Referenten einsetzen, werden nur die Namen der Teilnehmer mitgeteilt.
- (2) Wir unterhalten aktuelle technische Maßnahmen zur Gewährleistung der Datensicherheit, insbesondere zum Schutz Ihrer personenbezogenen Daten vor Gefahren bei Datenübertragungen sowie vor Kenntniserlangung durch Dritte. Diese werden dem aktuellen Stand der Technik und dem bestehenden Risiko jeweils angepasst.
- (3) Sie haben das Recht, von uns jederzeit Auskunft über die zu Ihnen bei uns gespeicherten Daten zu verlangen. Dies betrifft auch deren Herkunft sowie die Empfänger oder Kategorien von Empfängern, an die diese Daten weitergegeben werden und den Zweck der Speicherung. Wenn Sie eine Einwilligung zur Nutzung von Daten erteilt haben, können Sie diese jederzeit widerrufen. Alle Informationswünsche, Auskunftsanfragen oder Widersprüche zur Datenverarbeitung richten Sie bitte per E-Mail an datenschutzbeauftragter@lebenshilfe-rees.de oder an die unter § 8 genannte Adresse. Für nähere Informationen verweisen wir die Datenschutzerklärung auf unserer Internetseite. [**An dieser Stelle Link auf Datenschutzerklärung setzen**]

§ 8 Widerrufsrecht

Verbraucher, d.h. jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbstständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können, haben das Recht ihre Vertragserklärung bei entgeltlichen Fernabsatzverträgen unter folgenden Voraussetzungen zu widerrufen:

Widerrufsbelehrung

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angaben von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragschlusses. Dies ist der Tag an dem Sie die Anmeldebestätigung erhalten. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (**Lebenshilfe Unterer Niederrhein e.V., Kompetenzzentrum Autismus, Schepersweg 77, 46485 Wesel** Telefon: **0281 / 20669547**, Telefax: **0281 / 20669549**, E-Mail: jenske@lebenshilfe-rees.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, den Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigelegte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie auf eigenen Wunsch noch während der Widerrufsfrist an Veranstaltungen teilgenommen, haben Sie uns für die Teilnahme bis zum Zeitpunkt, in dem wir Ihren Widerruf erhalten einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Widerrufszeitpunkt bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

[oder alternativ]

Das Widerrufsrecht erlischt, wenn wir die Veranstaltung vollständig erbracht haben und mit der Ausführung des Seminars erst begonnen haben, nachdem Sie dazu Ihre ausdrückliche Zustimmung gegeben haben und gleichzeitig Ihre Kenntnis davon bestätigt haben, dass Sie Ihr Widerrufsrecht bei vollständiger Vertragserfüllung durch uns verlieren.

Ende der Widerrufsbelehrung

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An: **Lebenshilfe Unterer Niederrhein e.V., Kompetenzzentrum Autismus, Schepersweg 77, 46485 Wesel** Telefon: **0281 / 20669547**, Telefax: **0281 / 20669549**, E-Mail: jenske@lebenshilfe-rees.de

- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)

- Bestellt am (*)/erhalten am (*)

- Name des/der Verbraucher(s)

- Anschrift des/der Verbraucher(s)

- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

- Datum

_____ (*) Unzutreffendes streichen.

§ 9 Verbraucherstreitbeilegung

Der Lebenshilfe Unterer Niederrhein e.V.. ist nicht bereit, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

§ 10 Gerichtsstand

Als Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus diesem Vertragsverhältnis gilt, sofern dies gesetzlich zulässig ist, der Geschäftssitz des Lebenshilfe Unterer Niederrhein e. V. als vereinbart.